

УТВЕРЖДЕН
приказом от 10.08.2016г № 41 (о.д.)
И.о. заведующей МБДОУ «Детский
сад «Кораблик» п. Провидения
_____ Т.А. Пирожкова

**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Кораблик»
п. Провидения»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Кораблик» п. Провидения», реализующий образовательные программы дошкольного образования (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьёй 30 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление и восстановление воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Кораблик» п. Провидения», реализующего образовательные программы дошкольного образования (далее – образовательная организация).

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Порядок перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников в следующую возрастную группу образовательной организации осуществляется приказом руководителя (заведующего) образовательной организации, издаваемым не позднее 25 августа текущего года.

2.2. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию или из одной группы в другую группу образовательной организации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

2.3. Перевод воспитанников из одной группы в другую группу образовательной организации может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест в группах для детей данного возраста.

2.4. Перевод воспитанников в другую образовательную организацию или из одной группы в другую группу образовательной организации оформляется приказом руководителя (заведующего) образовательной организации.

2.5. Перевод воспитанников из группы компенсирующей и (или) комбинированной направленности в общеобразовательную группу образовательной организации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей на основании заключения Психолого-медико-педагогической комиссии Провиденского городского округа.

3. Порядок отчисления и восстановления воспитанников

3.1. Воспитанник может быть отчислен из образовательной организации по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника;
- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника при наличии медицинских показаний, не позволяющих содержать ребёнка в образовательной организации;
- в связи с получением воспитанником дошкольного образования (завершением освоения образовательной программы дошкольного образования).

3.2. Датой отчисления воспитанника из образовательной организации является дата, указанная в заявлении родителей (законных представителей) ребёнка.

3.3. При поступлении воспитанника в первый класс общеобразовательного учреждения по завершении освоения образовательной программы дошкольного образования ребёнок отчисляется из образовательной организации 25 августа текущего года.

3.4. Отчисление воспитанника из образовательной организации оформляется приказом руководителя (заведующего) образовательной организации.

3.5. Восстановление воспитанника в образовательной организации, отчисленного из образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей), осуществляется по согласованию с Управлением социальной политике Провиденского городского округа при наличии свободных мест в группах для детей данного возраста.

3.6. Восстановление воспитанника в образовательной организации производится в соответствии с Правилами приёма воспитанников в образовательную организацию и оформляется приказом руководителя (заведующего) образовательной организации.